Raport anual de evaluare internă a calităţii

Raport pentru anul şcolar 2024 - 2025 având starea Finalizat, finalizat

la data de 09.10.2025

PARTEA I. INFORMAŢII GENERALE

NOTĂ:
Informaţiile din această primă parte, chiar dacă nu se reflectă direct în calitatea serviciilor educaţionale sunt relevante pentru beneficiarii direcţi şi indirecţi şi le pot orienta opţiunile pentru o unitate şcolară sau alta, pentru un profil de pregătire sau pentru o anumită specializare

I. Date de identificare a unităţii de învăţământ

D01	Denumire completă	Cod SIIIR	Judeţ	Localitate
	Liceul Tehnologic Corbu	1961103865	HARGHITA	CORBU

D02	Mediul de rezidenţă:
	Rural

D03	Poziţionarea şcolii în localitate:
	Zonă centrală

D04	Şcoala dvs. sau structurile coordonate sunt situate într-o zonă dezavantajată:
Zonă dezavantajată din punct de vedere socio-economic (șomaj ridicat / comunităţi defavorizate etc.)	Da

D05	Tipul unităţii de învăţământ (conform cu prevederile O.MECTS nr. 6564/2011, completat şi modificat prin O.MECTS nr. 3283/2012):
	Liceu tehnologic

D06	Tipul unităţii, în funcţie de forma de proprietate:
	publică

D07	Cuantumul total al bugetului de venituri al unităţii şcolare (pentru toate tipurile de finanţare – de bază, suplimentară şi complementară – şi indiferent de sursă – bugetul de stat, bugetele locale, venituri proprii) exprimat în mii RON:	
	Buget pe anul anterior	Buget pe anul în curs
	3607.00	3119.00

D08	Tipul unităţii, în funcţie de forma de educaţie:
	Unitate de învăţământ tradiţional

D09	Responsabilităţi în reţea:
	unitate cu personalitate juridică, fără structuri subordonate

D10	Dacă sunteţi unitate coordonatoare , vă rugăm să precizaţi:
Nici un răspuns selectat.	

D11	Nivelurile de învăţământ din unitate, menţionate distinct pe unitatea coordonatoare şi structuri:	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
	preşcolar	Da	Nu
	primar	Da	Nu
	gimnazial	Da	Nu
	liceal	Da	Nu
	profesional	Da	Nu
	postliceal	Da	Nu

D12	În cazul liceului, precizaţi filierele prezente în unitate:
	Tehnologica
	Teoretica

D12a	În cazul filierei teoretice, precizaţi profilurile de formare din unitate	
	Real	Da
	Uman	Da

D12b	În cazul filierei tehnologice, precizaţi profilurile de formare profesională din unitate:	
	Servicii	Da
	Resurse naturale şi protecţia mediului	Da
	Tehnic	Nu

D13	Alte forme de învăţământ şcolarizate în unitate, în afara celei „cu frecvenţă - zi”
Nici un răspuns selectat.	

Atenţie!
Deoarece evaluarea vizează întreaga unitate de învăţământ, pentru unităţile în care se regăsesc şi alte forme de învăţământ în afara formei „cu frecvenţă – zi” informaţiile se colectează şi la nivelul celorlalte forme existente în unitate.

D14	Numărul de schimburi în care funcţionează şcoala in învăţământul „cu frecvenţă - zi”, distinct pe şcoala coordonatoare şi structuri:	
	Unitatea coordonatoare	**Structurile subordonate**
	un schimb	

D15	Limba maternă / limbi de predare în unitate (coordonatoare şi structuri):	
	limba română	Da

D16	Limbi străine studiate în unitate (coordonatoare şi structuri):	
	limba engleză	Da
	limba franceză	Da

D17a	Numărul de clase / grupe de elevi / copii din învăţământul „cu frecvenţă - zi” / cu program normal din unitate în anul şcolar curent, distinct pe şcoala coordonatoare şi structuri:					
	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Program de studiu bilingv	Program de studiu intensiv	Clase cu predare în altă limbă de circulaţie	Total unitate
Numărul de grupe din învăţământul preşcolar	2.00	0.00				2.00
Numărul de clase din învăţământul primar (CP-IV)	5.00	0.00				5.00
Numărul de clase din învăţământul gimnazial (V-VIII)	4.00	0.00				4.00
Numărul de clase din învăţământul liceal (IX-XII/XIII)	5.00	0.00				5.00
Numărul de clase din învăţământul profesional	2.00	0.00				2.00
Numărul de clase din învăţământul postliceal	2.00	0.00				2.00
Total	20.00	0.00				20.00

D18a	Numărul efectivelor şcolare (copii şi elevi) din învăţământul "cu frecvenţă-zi" din unitate în anul şcolar curent, distinct pe şcoala coordonatoare şi structuri:		
	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Total unitate
Numărul de copii din învăţământul preşcolar	30.00	0.00	30.00
Numărul de elevi din învăţământul primar (CP-IV)	62.00	0.00	62.00
Numărul de elevi din învăţământul gimnazial (V-VIII)	78.00	0.00	78.00

Numărul de elevi din învăţământul liceal (IX-XII/XIII)	127.00	0.00	127.00
Numărul de clase din învăţământul profesional	30.00	0.00	30.00
Numărul de elevi din învăţământul postliceal	61.00	0.00	61.00
Total	388.00	0.00	388.00
Total grădiniţă	30.00	0.00	30.00
Total niveluri şcoală	358.00	0.00	358.00

D19a	**Numărul copiilor / elevilor cu CES, pe niveluri de învăţământ (total şcoala coordonatoare şi structuri):**
	Total elevi CES unitate
Numărul de elevi din învăţământul primar (CP-IV)	1.00
Numărul de elevi din învăţământul gimnazial (V-VIII)	2.00
Numărul de elevi din învăţământul liceal (IX-XII/XIII)	3.00
Total	6.00

D20	**Dacă în unitate sunt organizate şi alte forme de învăţământ sau programe ("cu frecvenţă-seral", "cu frecvenţă redusă", "A doua şansă", "Invatamant dual"), precizaţi numărul de clase şi de elevi cuprinşi în aceste forme (total coordonatoare şi structuri):**				
				Total unitate şi forme de învăţământ	
	Număr de clase	Număr de elevi		Total Clase	Total Elevi
Programul „A doua şansă” - învăţământ primar	0	0	(ante)prescolar	2	30
Programul „A doua şansă” - învăţământ secundar inferior	0	0	primar	5	62
Cu frecventa - seral: învăţământ liceal	0	0	gimnaziu	4	78
Cu frecventa - seral: - învăţământ postliceal	0	0	liceu	5	127

Cu frecvenţă redusă - învăţământ primar	0	0	postliceal	2	61
Cu frecvenţă redusă - învăţământ gimnazial	0	0		0	0
Cu frecvenţă redusă - învăţământ liceal ciclul inferior	0	0		0	0
Cu frecvenţă redusă - învăţământ liceal ciclul superior	0	0		0	0
Număr de elevi invăţământ dual	0	0		0	0
Total	0	0		18	358

Situaţia claselor şi a efectivelor şcolare pe filiere, profiluri şi specializări

D21 Filiera teoretică

D21a	**Numărul de clase şi elevi din învăţământul „cu frecvenţă - zi”:**		
		Număr Clase	Număr Elevi
Profil umanist	Filologie	0.00	
Profil umanist	Ştiinţe sociale	2.00	51
Profil real	Matematică–informatică	0.00	
Profil real	Ştiinţe ale naturii	1.00	42

D22 Filiera tehnologică

D22a	**Numărul de clase şi de elevi din învăţământul „cu frecvenţă - zi”:**	
	Număr Clase	Număr Elevi
economic	1.00	16
silvicultură	1.00	18
Total	2.00	34

D22b	Numărul de clase şi de elevi din învăţământul „cu frecvenţă - zi” din unitate, în învăţământul profesional cu durata de 2 ani după clasa a IX-a	
	Număr Clase	Număr Elevi
comerţ	1.00	13
silvicultură	1.00	17
Total	2.00	30

D22c	Numărul de clase şi de elevi din învăţământul „cu frecvenţă - zi” din unitate, la stagiile de practică după finalizarea ciclului inferior al liceului:	
	Număr Clase	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.		

D22d	Numărul de clase şi de elevi din învăţământul „cu frecvenţă - zi” din unitate, la şcoala postliceală:	
	Număr Clase	Număr Elevi
silvicultură	1.00	40
economic	1.00	21
Total	2.00	61

D22e	Numărul de clase şi de elevi din învăţământul „cu frecvenţă - zi” din unitate, la şcoala de maiştri:	
	Număr Clase	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.		

D22f	Numărul de clase şi de elevi din învăţământul „cu frecvenţă - seral” din unitate, învăţământul liceal profil tehnologic:	
	Număr Clase	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.		

D22g	Numărul de clase şi de elevi din învăţământul „cu frecvenţă - seral” din unitate, la şcoala postliceală:	
	Număr Clase	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.		

D22h	Numărul de clase şi de elevi din învăţământul „cu frecvenţă - seral” din unitate, la şcoala de maiştri:	
	Număr Clase	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.		

D23 Filiera Vocaţională

D23a	Numărul de clase şi elevi din învăţământul „cu frecvenţă - zi”:		
		Număr Clase	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.			

D23c	Numărul de clase şi elevi din învăţământul „cu frecvenţă - zi”:		
		Număr Clase	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.			

D23e	Numărul de clase şi elevi din învăţământul „cu frecvenţă - zi”:		
		Număr Clase	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.			

D24	În cadrul unităţii (coordonatoare şi structuri), se regăsesc următoarele situaţii (DA/NU):	
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
în grădiniţă activitatea cu copiii este organizată pe grupe eterogene din punctul de vedere al vârstei copiilor	Nu	
în şcoală (în învăţământul primar) există clase cu predare simultană	Nu	

II. Caracteristici ale mediului familial

D26a	Structura etnică a elevilor din unitate (şcoala coordonatoare şi structuri) în anul şcolar curent, pentru învăţământul „cu frecvenţă - zi” este (estimare):			
	În grădiniţă număr copii	În şcoală număr elevi	În grădiniţă procente [%]	În şcoală procente [%]
Maghiară/Secui	2	32	6.67	8.94
Română	25	316	83.33	88.27
Rromi	3	10	10.0	2.79
Total	30	358	100	100

D26b	Câţi dintre elevii de etnie rromă sunt înregistraţi în evidenţe pe baza autoidentificării din partea familiei	
	În grădiniţă	În şcoală
Elevi autodeclarati	0.00	0.00

D27	Distribuţia efectivelor de elevi din învăţământul „cu frecvenţă - zi”, în anul şcolar curent, în funcţie de nivelul educaţional al familiei (coordonatoare şi structuri) este (estimare):			
	În grădiniţă număr copii	În şcoală număr elevi	În grădiniţă procente [%]	În şcoală procente [%]
Cel puţin un părinte are studii generale (8 clase absolvite)	7	77	23.33	21.51
Cel puţin un părinte are studii medii (liceu absolvit, cu sau fără bacalaureat)	14	234	46.67	65.36
Cel puţin un părinte are studii superioare	9	47	30.0	13.13
Niciun părinte nu are studii generale (sub 8 clase absolvite)	0	0	0	0
Total	30	358	100	100
Număr mediu ani studiu	0	0		

D28	Dacă în unitate (şcoala coordonatoare şi structuri), pentru elevii de la învăţământul cu forma „cu frecvenţă-zi” şi /sau din programul „A doua şansă” există elevi aparţinând unor grupuri vulnerabile, numărul de elevi din fiecare grup vulnerabil este următorul: Spaţiul rezervat (liniile 6, 7 şi 8 din tabelul de mai jos) conţine, dacă este cazul, alte situaţii din unitate, cu precizarea caracteristicii grupului aparţinător şi a numărului de elevi:		
Formă învăţământ	Grup Vulnerabil	În şcoală număr elevi	
		Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
Învăţământ cu frecvență (zi)	Elevi cu probleme deosebite de sănătate	7	0
Învăţământ cu frecvență (zi)	Elevi din familii cu nivel economic scăzut, pentru care s-a întocmit dosarul pentru bursă socială, indiferent dacă beneficiază de aceasta, sau nu i s-a putut acorda restricţii financiare	44	0
Învăţământ cu frecvență (zi)	Elevi care trăiesc în familii monoparentale	52	0
Învăţământ cu frecvență (zi)	Elevi care trăiesc în grija bunicilor sau a altor rude	18	0

III. Condiţii de acces la unitatea şcolară unde este înscris elevul

D29	Distribuţia elevilor în funcţie de timpul mediu de deplasare la şcoală este (se vor estima condiţiile de acces atât pentru elevii din şcoala coordonatoare, cât şi pentru elevii din unităţile subordonate, numai pentru elevii de la învăţământul forma "cu frecvenţa - zi"):			
	În grădiniţă număr copii	În şcoală număr elevi	În grădiniţă procente [%]	În şcoală procente [%]
sub 30 de minute	30	62	100	17.32
între 30 și 60 de minute	0	296	0	82.68
Total	30	358	100	100
Timp mediu	15	39.8		

D30	Distribuţia elevilor din învăţământul forma "cu frecvenţa - zi" din unitate aflaţi în următoarele situaţii (atât pentru elevii din şcoala coordonatoare, cât şi pentru elevii din unităţile subordonate) este:	
	Număr elevi	Număr elevi procente [%]
Cu domiciliul în aceeaşi localitate cu şcoala:	132	36.87
Cu domiciliul în altă localitate, care fac navetă zilnică	226	63.13
Total	358	100

D31	Prezenţa mijloacelor de transport pentru deplasarea domiciliu-şcoală a cadrelor didactice şi elevilor (se vor menţiona toate situaţiile existente):	
	Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
Cu mijloace de transport în comun	permanent, cu orar neadecvat programului şcolii	
Fără mijloace de transport în comun	drum accesibil	

D32	Comunicarea dintre unitatea coordonatoare şi structurile subordonate:
Nici un răspuns selectat.	

IV. Baza materială

(1) Infrastructura şcolară

D33	Spaţiul de învăţământ (numărul sălilor pentru toate tipurile de unităţi):					
	Număr săli					
	Unitate coordonatoare			Structuri subordonate		
	Utilizate pt. procesul propriu	Spaţiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice	Utilizate pt. procesul propriu	Spaţiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice
săli de clasă	9	0	0	0	0	0
laboratoare/ cabinete şcolare	13	0	0	0	0	0

ateliere şcolare	1	0	0	0	0	0

D34	Baza sportivă / sala de sport:
există	Da
utilizată pt. procesul propriu	Da
închiriată pt. beneficiari externi	Da

D36 Informaţii suplimentare privind grădiniţa

D36a	Grădiniţa funcţionează:
în clădire cu destinaţie de grădiniţă	

D36b	În cazul grădiniţei cu program prelungit (GPP) sau săptămânal (GPS), activitatea cu copiii se desfăşoară:
Nici un răspuns selectat.	

(2) Servicii oferite de unitatea şcolara (pentru toate tipurile de unităţi)

D37a	Unitatea dispune de următoarele servicii de masă şi/sau cazare:
Nici un răspuns selectat.	

D37b	Dacă "Da", condiţiile de masă şi cazare sunt:			
	Număr locuri			
	Utilizate pt. procesul propriu	Închiriat altor unităţi de învăţământ	Închiriat pt. beneficiari externi	Neutilizate, în conservare
Nici un răspuns selectat.				

D37c	Pregătirea hranei pentru cantină este asigurată prin:
Nici un răspuns selectat.	

D38a	Servicii medicale: unitatea dispune de cabinet medical
Nici un răspuns selectat.	

D38b	Dacă "Da", se va preciza
Nici un răspuns selectat.	

D39a	Cabinet de asistenţă psihopedagogică
Cabinet de asistenţă psihopedagogică	Da

D39b	Dacă "Da", încadrarea şcolii cu specialist (psiholog/ profesor defectolog/ logoped/ consilier etc) este:
Cu normă intreagă	Da

D40	În unitate este organizat program "After-school" (DA/NU):
Nici un răspuns selectat.	

(3) Utilităţi

D41 Condiţii din unitate (distinct pe şcoala coordonatoare şi structuri)

D41a	Unitatea coordonatoare:
Curent electric	Da
Apă curentă	Da
Telefon	Da

D41b	Structuri subordonate:
Nici un răspuns selectat.	

(4) Elemente de dotare

D42a	Mobilierul din sălile de clasă în care se desfăşoară activitatea didactică este fix sau mobil:
mobilier mobil în majoritatea sălilor de clasă	

D42b	În cazul claselor cu mobilier fix, poziţionarea majoritară a acestuia este:
alte modalităţi (semicareu etc.)	

D44	Informaţii suplimentare privind grădiniţa:
Instalaţiile sanitare sunt adaptate vârstei copiilor (dimensiune, amplasare etc.)	Da

Mobilierul este adaptat vârstei copilului	Da

(5) Resurse materiale

D45	Nivelul de dotare în ce priveşte resursele materiale şi mijloacele de învăţământ necesare procesului didactic din unitate:
Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
dotare medie	

D47	Nivelul de dotare cu mijloace de învăţământ şi echipamente a laboratoarelor, cabinetelor şi atelierelor, destinate formării profesionale iniţiale din şcoală, în raport cu cerinţele standardelor de pregătire profesională pe domeniile de formare profesională din cadrul şcolii este:
electronică automatizări	corespund parţial
economic	corespund integral
comerţ	corespund parţial
silvicultură	corespund integral

D49	Fondul de carte din biblioteca şcolară este (apreciere):
Există un fond minim, care să acopere nevoile din unitate	

D50	Dacă există bibliotecă şcolară, cum acoperă fondul de carte din biblioteca şcolară nevoile unităţii
Biblioteca asigură necesarul de legi, materiale şi alte documente adresate cadrelor didactice	Da
Biblioteca asigură sistematic variantele de manuale alternative, pe discipline şi niveluri de studiu	Da
Biblioteca asigură auxiliare didactice şi mijloace de învăţământ, altele decât manualul şcolar	Da

D51	Dacă există bibliotecă şcolară, cine sunt utilizatorii bibliotecii
Elevii şi cadrele didactice din unitatea coordonatoare	

D52	Numărul de terminale (desktop, laptop sau tablete) din şcoală şi din unităţile subordonate este:		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în administraţie (cabinet director, cancelarie, secretariat, bibliotecă etc.)	9	0	9
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate exclusiv de cadrele didactice	27	0	27
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în activităţi cu elevii şi de către elevi	57	0	57
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) cu acces la internet, utilizate în activităţi cu elevii şi de către elevi	93	0	93
Total	93	0	93

D53	În ce priveşte utilizarea computerelor în procesul de învăţământ, gradul de utilizare efectivă a computerelor, în raport cu numărul planificat de ore este (estimare):
Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
50-74% din orele planificate	

D54	În ce priveşte utilizarea tehnologiei informaţionale (TIC), se va preciza dacă unitatea şcolară
dispune de soft educaţional pentru majoritatea disciplinelor de studiu din programa şcolară	

D55	Unitatea a creat şi gestionează un site internet al şcolii
Da	

D56	În ce priveşte dotarea cu IT, se va preciza dacă în pregătirea şi derularea activităţilor cu elevii în şcoala dvs. se folosesc:
enciclopedii electronice	Da

filme pe CD/DVD, fotografii digitale	Da

platformă de e-learning	Da

V. Resursele umane

(1) Informaţii privind cadrele didactice din unitate

D57	Distribuţia pe grade didactice a personalului didactic angajat în unitate (şcoala coordonatoare şi structuri) în anul şcolar curent:	
	Număr cadre didactice	Structură [%]
Număr cadre didactice cu gradul I	20	62.5
Număr cadre didactice cu gradul II	5	15.62
Număr cadre didactice cu definitivat	3	9.38
Număr cadre didactice fără definitivat	4	12.5
Număr personal didactic necalificat	0	0
Total	32	100

D58	Cadrele didactice care predau în unitate (şcoala coordonatoare şi structuri) în anul şcolar curent:	
	Număr cadre didactice	Total unitate [%]
Numărul total de cadre didactice angajate în şcoală (pentru toate disciplinele)	32	100
Numărul de cadre didactice calificate	32	100
Numărul de cadre didactice care domiciliază în altă localitate decât şcoala în care predau (navetişti)	17	53.12
Numărul cadrelor didactice nou venite în şcoală	1	3.12

(2) Informaţii privind acoperirea normelor didactice

D59	**Acoperirea normelor didactice cu personal didactic angajat (unitate coordonatoare şi structuri) în anul şcolar curent:**
	Număr cadre didactice
Numărul total de norme didactice (pentru toate disciplinele)	32.00
Numărul de norme acoperite cu personalul şcolii în cadrul normei didactice	26.00
Numărul de norme acoperite cu personalul şcolii la plata cu ora	5.00
Numărul de norme acoperite cu colaboratori, angajaţi la plata cu ora	1.00

D60	**Acoperirea disciplinelor cu personal didactic titular:**
Disciplină de studiu	Grad de acoperire
Biologie, şt.naturii	Acoperire integrală
Chimie	Acoperire integrală
Consiliere	Acoperire integrală
Cultură civică	Acoperire integrală
Discipline de specialitate	Acoperire integrală
Discipline economice	Acoperire integrală
Educaţie antreprenorială	Acoperire integrală
Educaţie fizică	Acoperire integrală
Educaţie muzicală	Acoperire integrală
Educaţie plastică	Acoperire integrală
Educaţie tehnologică	Acoperire integrală
Educatoare	Acoperire integrală
Fizică	Acoperire integrală
Geografie	Acoperire integrală
Informatică, IT	Acoperire integrală
Invăţător / institutor	Acoperire integrală
Istorie	Acoperire integrală
Limba latină	Acoperire integrală
Limba română	Acoperire integrală
Limbi moderne	Acoperire integrală

Maiştri instructori	Acoperire integrală
Matematică	Acoperire integrală
Puericultor	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Religie	Acoperire integrală
Ştiinte socio-umane	Acoperire integrală

(3) Informaţii privind personalul auxiliar şi nedidactic

D61	**Acoperirea cu personal didactic auxiliar a posturilor rezultate din normativele în vigoare:**
În grădiniţă	În şcoală
la nivelul normativelor	la nivelul normativelor

D62	**Acoperirea cu personal nedidactic a posturilor rezultate din normativele în vigoare:**
În grădiniţă	În şcoală
la nivelul normativelor	la nivelul normativelor

(4) Informaţii privind personalul de conducere

D63a	**Informaţii privind personalul de conducere: număr de directori:**
număr de directori conform normativelor	1
număr de directori existent în unitate	1

D63b	**Informaţii privind directorii (pentru fiecare dintre directorii din unitate)**			
	Calificare	Grad didactic	Vechimea didactică	Participarea la cursuri de formare în management
Director	Limba română	Gradul I	35	Da

(5) Formarea continuă

D64	Numărul de ore de participare a cadrelor didactice din unitate (şcoală coordonatoare şi structuri) la programe de formare continuă acreditate:	
	Ore	Număr mediu ore pe cadru didactic
Număr ore de participare	645	20.16

D65	Numărul cadrelor didactice din unitate (şcoală coordonatoare şi structuri) care, în ultimii 3 ani au participat la sesiuni de formare pentru folosirea calculatorului şi a altor mijloace electronice în procesul didactic (numărul de participanţi la stagii de formare TIC):		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Numărul de participanţi la stagii de formare TIC	1	0	1

Situaţii ale unităţii, din anul şcolar anterior

D67 - Efectivele şcolare pe niveluri de învăţământ existente anul şcolar anterior în unitate (şcoala coordonatoare şi structuri):

D67a	Efective şcolare din învăţământul de zi, pe niveluri
	Număr elevi
Numărul de copii din învăţământul preşcolar	31
Numărul de elevi din învăţământul primar (CP-IV)	70
Numărul de elevi din învăţământul gimnazial (V-VIII)	73
Numărul de elevi din învăţământul liceal (IX-XII/XIII)	122
Numărul de elevi din învăţământul profesional	30
Numărul de elevi din învăţământul postliceal	23
Total	349
Total grădiniţă	31
Total niveluri şcoală	318
Total liceu	122
Total profesional	30

D67c	Efective şcolare cuprinse în alte forme de învăţământ (" A doua şansă", "Cu frecvenţă - seral", " Cu frecvenţă redusă") din şcoala coordonatoare şi structuri
	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.	

VI. Participarea elevilor în anul şcolar anterior

D68a	Dacă a existat nivelul preşcolar în anul şcolar anterior, numărul total de zile absente este:
	Absente
numărul de absenţe motivate	1846
numărul de absenţe nemotivate	1154
Total absenţe pe an	3000
Număr mediu absenţe pe copil	96.77

D68b	Numărul de absenţe ale elevilor din învăţământul forma "cu frecvenţă-zi", în anul şcolar anterior (număr ore de absenţă pe an):
	Absente
numărul de absenţe motivate	8764
numărul de absenţe nemotivate	3421
Total absenţe pe an	12185
Număr mediu absenţe pe copil	38.32

D69 - Efectivele şcolare din anul şcolar anterior, pe niveluri (şcoala coordonatoare şi structuri):

D69a	Efectivele şcolare din învăţământul "cu frecvenţă-zi"					
	Înscrişi la început	În evidenţă la sfârşit	Înscrişi pe parcurs	Transferaţi	Elevi care au abondonat	Situaţie finală
Numărul de copii din învăţământul preşcolar	31	30	0	1	0	30
Numărul de elevi din învăţământul primar (CP-IV)	70	63	1	1	7	63

Numărul de elevi din învăţământul gimnazial (V-VIII)	73	72	0	0	0	73
Numărul de elevi din învăţământul liceal (IX-XII/XIII)	122	90	4	1	0	125
Numărul de elevi din învăţământul profesional	30	27	0	0	3	27
Numărul de elevi din învăţământul postliceal	23	21	3	0	0	26
Total	349	303	8	3	10	344
Total grădiniţă	31	30	0	1	0	30
Total niveluri şcoală	318	273	8	2	10	314

VII. Situaţia şcolară la sfârşitul anului şcolar precedent

(1) Flux şcolar

D70 - Situaţia şcolară a elevilor (total şcoala coordonatoare şi structuri), la sfârşitul anului şcolar anterior:

D70a	Situaţia elevilor din învăţământul de zi				
	Situaţia la final de an, înaintea examenului de corigenţă			Situaţie finală, după examenul de corigenţă	
	Repetenţi	Corigenţi	Situaţie şcolară neîncheiată	Repetenţi după corigenţă	Situaţie şcolară neîncheiată după corigenţă
Numărul de elevi din învăţământul gimnazial (V-VIII)	0	6	0	1	0
Numărul de elevi din învăţământul liceal (IX-XII/XIII)	0	10	0	2	0
Numărul de elevi din învăţământul profesional	0	3	0	0	0
Numărul de elevi din învăţământul postliceal	0	10	0	5	0
Total	0	29	0	8	0

(2) Rezultate şcolare pentru nivelurile existente în unitate la sfârşitul anului şcolar anterior

D71	Distribuţia elevilor cuprinşi în învăţământul primar, forma "cu frecvenţă-zi", în funcţie de calificativele la sfârşitul anului şcolar anterior:				
	Număr de elevi din clasele I-IV în distribuţie pe discipline				
	Nesatisfăcător	Satisfăcător	Bine	Foarte bine	Total
Limbă şi comunicare	0	13	22	28	63
Matematică	0	12	21	30	63

D72a	Distribuţia elevilor cuprinşi în învăţământul forma "cu frecvenţă-zi", în funcţie de mediile la sfârşitul anului şcolar anterior, pe niveluri						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situaţie neîncheiată	Total
Învăţământul gimnazial	0	7	18	25	22	0	72
Învăţământul liceal	22	28	31	25	16	0	122
Învăţământul postliceal	1	7	3	10	0	0	21
Învăţământul profesional	6	16	5	0	0	0	27

D72b	Distribuţia elevilor cuprinşi în alte forme de învăţământ, în funcţie de mediile la sfârşitul anului şcolar anterior:						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situaţie neîncheiată	Total
Nici un răspuns selectat.							

D73a	Numărul elevilor din unitate care au absolvit în anul şcolar anterior (şcoala coordonatoare şi structuri):	
	Nr absolvenţi învăţământ "cu frecvenţă zi"	Nr absolvenţi alte forme
Numărul absolvenţilor învăţământul primar (clasa a IV-a)	15	0
Numărul absolvenţilor de gimnaziu (clasa a VIII-a)	15	0
Numărul absolvenţilor de liceu - ciclu inferior (clasa a X-a)	35	0

Numărul absolvenţilor de liceu (clasele a XII-a si a XIII-a)	26	0
Numărul de elevi din învăţământul profesional	14	0

D73b	**Numărul de elevi, din anul şcolar anterior, în cazul ultimei clase de liceu (clasa a XII-a sau clasa a XIII-a)**			
	Număr elevi la început de an	Număr absolvenţi	Număr repetenţi	Situaţie şcolară neîncheiată
Numarul de elevi	27	26	1	0

(2) Condiţii de intrare în liceu pentru elevii cuprinşi în clasele IX-XII

D74	**În cazul unităților cu nivel liceal, în ce interval de notare s-a situat media minimă de intrare în clasa a IX-a la forma "cu frecvenţă-zi", pentru ultimele patru generații de elevi ai școlii**	
Elevi cuprinşi în acest an	Anul de referință pt. intrarea în liceu	Media minimă de intrare în liceu, în anul de referinţă
clasa a IX-a	În anul curent	Sub 5
clasa a X-a	În anul școlar anterior	Sub 5
clasa a XI-a	Cu doi ani în urmă	Sub 5
clasa a XII-a	Cu trei ani în urmă	Sub 5

D75	**În cazul unităţilor cu nivel liceal, ponderea elevilor cuprinşi în acest an şcolar, în cei patru ani de studiu din invăţământul "cu frecvenţă-zi", intraţi în liceu pe baza repartiţiei conform opţiunii exprimate, în funcție de mediile de la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a, a fost (estimare):**
	Ponderea elevilor cu media peste 5 la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a
Elevii din clasa a IX-a	peste 90%
Elevii din clasa a X-a	peste 90%
Elevii din clasa a XI-a	peste 90%
Elevii din clasa a XII-a	peste 90%

(3) Rezultate la evaluări naţionale susţinute în anul şcolar anterior

D76		**Rezultatele la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a; informaţii referitoare numai la absolvenţii de gimnaziu din anul şcolar anterior (fără serii anterioare):**					
		Numărul elevilor cu note în intervalul					
Denumire	Sub 5	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Total
Limba romană	2	2	3	4	3	1	15
Matematică	2	3	1	5	2	2	15

D77	**Rezultate la examenul de bacalaureat, pentru absolvenţii din anul şcolar anterior (fără serii anterioare):**					
	Sub 6	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Total
Învăţământ forma "cu frecvenţă-zi"	26	4	3	8	8	49

D78	**Rezultate la examene de certificare a competenţelor, în anul şcolar anterior (absolvenţi înscrişi la examen şi absolvenţi care au promovat examenul):**	
	Număr absolvenţi înscrişi la examen	Număr absolvenţi
Învățământ liceal, ciclul superior – nivel 4	22	22

D79	**Numărul absolvenţilor şcolii din anul şcolar anterior care se regăsesc în anul şcolar curent în diferite unităţi de învăţământ:**	
	Învăţământ "cu frecvenţă - zi"	Alte forme
Numărul de copii care au terminat nivelul preşcolar în anul şcolar precedent	16	0
Numărul de copii care au finalizat grădinița în anul școlar anterior și care s-au înscris în clasa pregătitoare	18	0
Numărul elevilor care au absolvit clasa a IV-a în anul şcolar precedent	14	0
Numărul absolvenţilor de clasa a IV-a ai acestei şcoli, care s-au înscris în clasa a V-a în orice unitate şcolară	23	0
Numărul elevilor care au absolvit clasa a VIII-a în anul şcolar precedent	16	0

Numărul absolvenţilor de clasa a VIII-a ai acestei şcoli, care s-au înscris în clasa a IX-a de liceu	11	0
Numărul absolvenților de clasa a VIII-a ai acestei școli, care s-au înscris în anul I din învățământul profesional	5	0
Numărul elevilor care au absolvit ciclul inferior al liceului, în anul şcolar precedent	28	0
Numărul absolvenţilor de liceu-ciclu inferior care au optat pentru continuarea liceului (ciclul superior)	32	0
Numărul absolvenţilor de liceu (clasa a XII-a şi clasa a XIII-a) în anul şcolar precedent	49	0
Numărul absolvenţilor de liceu care s-au înscris într-o forma de învăţământ postliceal	9	0
Numărul absolvenţilor de liceu ai şcolii care s-au înscris în învăţământ superior	11	0

IX. Experienţa în evaluări internaţionale

România a participat la evaluări internaţionale (PIRLS - investigarea nivelului de înţelegere a lecturii a elevilor de clasa a IV-a; TIMSS - investigarea achiziţiilor elevilor de clasa a VIII-a la matematică şi ştiinţe; PISA – evaluarea capacităţii tinerilor de 15 ani de a-şi utiliza competenţele de lectură, de matematică şi de ştiinţe dobândite pe parcursul şcolarizării obligatorii).
În legătură cu experienţa unor astfel de evaluări, se va preciza dacă:

D80b	**În şcoala au existat acţiuni de diseminare a informaţiilor obţinute din experienţa participării României la astfel de evaluări (analize de obiective, de instrumente, de rezultate şi/sau de aspecte metodologice specifice):**
	Da

XI. Alte realizări în activitatea şcolii

(1) Date referitoare la elevi

D82 - Ponderea absolvenţilor claselor terminale (VIII si/sau XII) care au beneficiat de consiliere / orientare şcolară şi profesională / asistenţă psihopedagogică pe parcursul celor patru ani de studiu, în vederea profesionalizării şi/sau a continuării educaţiei în ciclul următor (estimare):	
Clasa a-VIII-a	Clasa a-XII-a
Peste 75%	Peste 75%

D83 - Număr de elevi care au obţinut premii sau menţiuni la olimpiade, concursuri pe discipline, concursuri pe meserii, expoziţii, concursuri sportive sau artistice, ca urmare a participării la aceste evenimente, începând cu faza judeţeană (municipiul Bucureşti):
243

(2) Date referitoare la cadrele didactice

D84 - Numărul cadrelor didactice care au calitate de formatori (cu certificat / atestat):
5

D85 - Numărul cadrelor didactice din şcoală care sunt autori / coautori de manuale şcolare sau auxiliare didactice cu ISBN / ISSN:
3

(3) Aspecte manageriale

D86 - Numărul de discipline opţionale din oferta şcolii:
17

D88 - Veniturile proprii din anul calendaristic anterior realizate prin: sponsorizări, participarea la proiecte şi programe naţionale sau internaţionale (proiecte finanţate din fonduri structurale, din Programul de învăţare pe tot parcusul vieţii etc.), activităţi productive, prestări servicii, organizarea de evenimente pentru comunitate etc. (mii RON):
20

PARTE A II-A
DESCRIEREA ACTIVITĂŢILOR DE ÎMBUNĂTĂŢIRE A CALITĂŢII REALIZATE

Activităţi de îmbunătăţire a calităţii

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Dată început	Dată sfârşit
1	Crearea unei culturi a feedback-ului	1	Îmbunătățirea comunicării între profesori și elevi prin sesiuni de feedback regulat. Creșterea implicării elevilor în procesul educațional. Evaluarea eficienței programelor educaționale prin feedback-ul elevilor. Identificarea ariilor care necesită îmbunătățiri.	20.01.2025	18.08.2025

Responsabilităţi: Director
Cadre didactice

Indicatori realizare: Numărul de sesiuni organizate, feedback pozitiv
Procentul de elevi care completează evaluările, îmbunătățiri implementate.

Comentarii:

- **Concluzii:** Continuarea sesiunilor de feedback structurat pe parcursul întregului an școlar.
  Diversificarea metodelor de colectare a feedback-ului (chestionare online, interviuri, cutii de sugestii).
  Organizarea de sesiuni de formare pentru cadrele didactice privind interpretarea și aplicarea feedback-ului.
- **Realizat în proporţie de** 75 %
- **Lecţii învăţate:** Sesiunile regulate de feedback consolidează relația profesor–elev și creează un climat educațional mai deschis.
  Elevii se simt mai implicați atunci când opiniile lor sunt ascultate și valorificate.
  Feedback-ul structurat ajută profesorii să identifice punctele forte și ariile de îmbunătățit în actul didactic.

2	Îmbunătățirea comunicării cu părinții	6	Îmbunătățirea comunicării între școală și familie. Informarea părinților despre progresul copiilor și activitățile școlii. Informarea părinților despre activitățile școlii și resursele disponibile. Promovarea implicării părinților în educația copiilor lor.	07.04.2025	01.07.2025

Responsabilităţi: Managerii de clasă
Director

Indicatori realizare: Numărul de întâlniri organizate, gradul de participare al părinților. Frecvența distribuției buletinului, feedback-ul părinților.

Comentarii:

- **Concluzii:** Continuarea organizării regulate a întâlnirilor cu părinții, cu tematici adaptate la nevoile comunității școlare.
  Extinderea utilizării canalelor digitale (platforme online, grupuri de discuție, mesaje electronice).
  Crearea unor secțiuni interactive în buletinul informativ pentru întrebări și sugestii din partea părinților.
- **Realizat în proporţie de** 70 %
- **Lecţii învăţate:** Implicarea părinților în activitatea școlii contribuie semnificativ la progresul elevilor.
  Întâlnirile periodice facilitează un dialog deschis și constructiv între școală și familie.

3	Îmbunătățirea programelor de formare continuă pentru profesori	4	Creșterea competențelor profesorilor în utilizarea instrumentelor digitale. Îmbunătățirea experienței de învățare pentru elevi prin metode interactive. Dezvoltarea abilităților de gestionare a comportamentului elevilor. Crearea unui mediu de învățare pozitiv și productiv.	13.01.2025	29.08.2025

Responsabilităţi: Responsabil comisia de formare Cadrele didactice					
Indicatori realizare: Procentul de profesori care aplică tehnologiile în predare, feedback pozitiv de la elevi. Numărul de profesori care aplică tehnici de management al clasei, feedback de la elevi.					
Comentarii:					
• **Concluzii:** Continuarea programelor de formare cu accent pe utilizarea resurselor digitale și pe inovația didactică. Crearea unor comunități de practică pentru cadrele didactice, pentru schimb de experiență și sprijin reciproc.					
• **Realizat în proporţie de** 70 %					
• **Lecţii învăţate:** Profesorii își îmbunătățesc semnificativ calitatea predării atunci când beneficiază de formare practică și aplicată. Integrarea tehnologiei în educație facilitează învățarea interactivă și sporește interesul elevilor. Workshop-urile de management al clasei oferă cadre didactice strategii concrete pentru a gestiona comportamentele dificile. Schimbul de bune practici între profesori este un element cheie în dezvoltarea profesională. Evaluarea continuă a programelor de formare permite adaptarea conținutului la nevoile reale ale cadrelor didactice.					
4	Implementarea programelor de sprijin pentru elevii cu dificultăți	1	Oferirea de suport personalizat pentru elevii cu dificultăți de învățare. Creșterea încrederii și motivației elevilor în procesul educațional. Sprijinirea dezvoltării sociale și emoționale a elevilor. Crearea unui mediu în care elevii să se simtă în siguranță să-și exprime dificultățile.	01.11.2024	01.08.2025
Responsabilităţi: Profesor de sprijin Consilierul școlar Cadrele didactice					
Indicatori realizare: Numărul de elevi implicați, îmbunătățirea notelor. Numărul de elevi participanți, feedback-ul elevilor.					
Comentarii:					

- **Concluzii:** Continuarea programelor remediale și extinderea lor pe discipline cheie (matematică, limba română).
  Implicarea părinților în procesul de sprijin prin sesiuni de consiliere și comunicare constantă.
  Organizarea de formări pentru cadrele didactice privind metodele de predare adaptate diversității de niveluri de pregătire.
  Monitorizarea periodică a progresului prin teste de evaluare și feedback individualizat.

- **Realizat în proporţie de** 80 %

- **Lecţii învăţate:** Elevii cu dificultăți de învățare răspund pozitiv la activități remediale și la sprijin personalizat.
  Colaborarea dintre profesori, diriginți și consilierul școlar este esențială pentru obținerea unor rezultate vizibile.
  Metodele interactive și materialele adaptate nivelului elevilor facilitează progresul.
  Sprijinul constant și feedback-ul pozitiv contribuie la reducerea absenteismului și la implicarea mai activă a elevilor în procesul de învățare.

5	Modernizarea infrastructurii școlare	3	Creșterea confortului și funcționalității sălilor de clasă. Îmbunătățirea mediului de învățare pentru elevi. Crearea unor laboratoare moderne echipate cu tehnologie de vârf. Asigurarea resurselor necesare pentru activități experimentale.	28.07.2025	31.08.2025

Responsabilităţi: Personalul nedidactic
Administratorul
Director

Indicatori realizare: Numărul de săli renovate, feedback de la elevi și profesori.
Numărul de laboratoare modernizate, frecvența utilizării acestora.

Comentarii:

- **Concluzii:** Activitățile de renovare și modernizare au crescut confortul și funcționalitatea sălilor de clasă.
  Laboratoarele modernizate au fost folosite frecvent în activitățile didactice, contribuind la dezvoltarea competențelor practice ale elevilor.
  Elevii și profesorii au apreciat calitatea mediului educațional după implementarea lucrărilor.

- **Realizat în proporţie de** 80 %

• **Lecţii învăţate:** Renovarea și igienizarea sălilor de clasă contribuie la crearea unui mediu de învățare plăcut și sănătos. Laboratoarele modernizate și dotate corespunzător facilitează desfășurarea activităților experimentale și practice. Feedback-ul elevilor și al profesorilor este esențial pentru ajustarea amenajării spațiilor școlare. Colaborarea între personalul nedidactic, administrator și conducerea școlii asigură implementarea eficientă a lucrărilor.					
6	Organizarea de sesiuni de consiliere pentru elevi	4	Oferirea de sprijin emoțional și psihologic elevilor. Ajutarea elevilor să gestioneze stresul și provocările personale. nstruirea elevilor în tehnici de gestionare a stresului și anxietății. Crearea unui mediu în care elevii să învețe să-și exprime emoțiile.	01.04.2025	23.06.2025
Responsabilităţi: Profesorul de sprijin Consilierul școlar Managerii de clasă					
Indicatori realizare: Numărul de sesiuni de consiliere desfășurate, feedback-ul elevilor.					
Comentarii:					
• **Concluzii:** Continuarea organizării sesiunilor de consiliere pe tot parcursul anului școlar. Diversificarea tematicii atelierelor (gestionarea conflictelor, dezvoltarea abilităților de comunicare, auto-motivație). Creșterea colaborării dintre consilierul școlar, părinți și profesori pentru un sprijin mai eficient.					
• **Realizat în proporţie de** 80 %					
• **Lecţii învăţate:** Elevii au nevoie de un spațiu sigur și confidențial pentru a-și exprima emoțiile și dificultățile personale. Atelierele de gestionare a stresului îi ajută pe elevi să își dezvolte reziliența și să își formeze abilități practice de autocontrol. Implicarea profesorilor diriginți și a consilierului școlar în sprijinul elevilor facilitează adaptarea acestora la cerințele școlare și sociale.					

7	Promovarea activităților extracurriculare pe perioada vacanței	2	Încurajarea participării elevilor la activități extracurriculare. Dezvoltarea abilităților sociale și de colaborare prin activități de grup. Promovarea diversității culturale și a învățării prin experiență. Crearea unui sentiment de comunitate în rândul elevilor și profesorilor.	21.07.2025	30.08.2025

Responsabilităţi: Managerii de clasă
Responsabilul educativ

Indicatori realizare: Numărul de cluburi organizate, gradul de implicare al elevilor.
Numărul de evenimente organizate, feedback-ul participanților.

Comentarii:

- **Concluzii:** Diversificarea tematicii activităților pentru a răspunde intereselor variate ale elevilor.
  Implicarea mai multor cadre didactice și colaborarea cu parteneri externi pentru evenimente culturale.
  Colectarea constantă a feedback-ului elevilor pentru optimizarea activităților.
  Promovarea rezultatelor și experiențelor elevilor pentru stimularea participării viitoare.
- **Realizat în proporţie de** 90 %
- **Lecţii învăţate:** Activitățile extracurriculare în vacanță contribuie la menținerea motivației și implicării elevilor.
  Evenimentele culturale promovează diversitatea, creativitatea și învățarea prin experiență.
  Participarea activă a profesorilor și managerilor de clasă sprijină crearea unui mediu sigur și stimulant.

8	Promovarea educației inclusive	5	Creșterea competențelor profesorilor în abordările de educație inclusivă. Crearea unui mediu de învățare accesibil pentru toți elevii. Dezvoltarea de resurse educaționale accesibile pentru elevii cu nevoi speciale. Sprijinirea diversificării metodelor de predare.	28.10.2024	23.06.2025

Responsabilităţi: Cadrele didactice
Consilierul școlar

Indicatori realizare: Numărul de profesori instruiți, implementarea metodologiilor de educație inclusivă.
Numărul de materiale create, feedback de la profesori și elevi.

Comentarii:

- **Concluzii:** Formarea cadrelor didactice în domeniul educației inclusive a dus la o îmbunătățire a practicilor pedagogice și la crearea unor clase mai deschise și suportive.
  Resursele educaționale adaptate au facilitat accesul la învățare al elevilor cu dificultăți și au sprijinit progresul lor școlar.
  Diversificarea metodelor de predare a contribuit la o mai bună motivare a elevilor și la implicarea activă a acestora în procesul de învățare.
- **Realizat în proporţie de** 76 %
- **Lecţii învăţate:** Materialele educaționale adaptate sunt esențiale pentru integrarea elevilor cu cerințe educaționale speciale.
  O abordare incluzivă favorizează nu doar elevii cu dificultăți, ci întreaga clasă, prin diversificarea metodelor de predare.
  Colaborarea dintre profesori, părinți și specialiști (consilier, logopezi, psihologi) contribuie la un parcurs educațional mai eficient pentru elevii cu nevoi speciale.
  Elevii manifestă o mai mare toleranță și solidaritate atunci când mediul școlar promovează diversitate

Activităţi de evaluare internă

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Dată început	Dată sfârşit
1	Analiza managementului instituțional	Analiză de conţinut a materialelor de suport educaţional	Identificarea gradului de eficiență în implementarea planurilor strategice. Creșterea transparenței și responsabilității în procesul decizional.	20.01.2025	30.06.2025

Responsabilităţi: Director
Responsabili comisii

Indicatori realizare: Procentul de îndeplinire a obiectivelor strategice stabilite.
Gradul de satisfacție al personalului față de transparența deciziilor

Comentarii:

- **Concluzii:** Crearea unor mecanisme de feedback din partea personalului didactic și auxiliar pentru a ajusta deciziile manageriale.
  Continuarea evaluării gradului de îndeplinire a obiectivelor strategice prin indicatori clari și măsurabili.
- **Realizat în proporţie de** 80 %
- **Lecţii învăţate:** Coerența între obiectivele strategice și acțiunile întreprinse este un factor determinant pentru succesul instituțional.
  Transparența și comunicarea constantă între echipele de management sporesc încrederea și implicarea personalului.
  Planificarea strategică trebuie să fie flexibilă și adaptată resurselor umane, financiare și materiale disponibile.

2	Evaluarea accesului la educație pentru grupurile vulnerabile	Formare individuală adaptivă pentru elevi din grupuri vulnerabile	dentificarea barierelor de acces la educație pentru elevii din grupuri vulnerabile (ex. familii cu venituri mici, minorități etnice). Propunerea de soluții pentru facilitarea accesului la educație și incluziune socială.	16.12.2024	29.08.2025

Responsabilităţi: Managerii de clase
Director
Contabil

Indicatori realizare: Numărul de elevi din grupuri vulnerabile înscriși în școală.
Rata de abandon școlar în rândul acestor grupuri

Comentarii:

- **Concluzii:** Accesul la educație pentru grupurile vulnerabile se îmbunătățește prin măsuri integrate: sprijin material, consiliere, activități remediale și implicarea comunității.
  Elevii sprijiniți prin programe dedicate manifestă o participare mai constantă la ore și rezultate școlare mai bune.
  Combaterea discriminării și a stigmatizării este un proces de durată, dar rezultatele pozitive se văd în relațiile dintre elevi și în climatul clasei.
- **Realizat în proporţie de** 90 %
- **Lecţii învăţate:** Programele de sprijin (burse sociale, programul „masă caldă”, rechizite gratuite) au un efect direct asupra frecvenței și implicării școlare.
  Consilierea psihopedagogică și activitățile de incluziune cresc sentimentul de apartenență al elevilor.
  Profesorii au nevoie de formare continuă pentru a răspunde adecvat nevoilor diversificate ale acestor elevi.

3	Implementarea activităților de învățare în laboratorul digital	Gradul de potrivire al calificării X cu cerinţele academice ale nivelurilor de învăţământ ulterioare	Facilitarea învățării interactive prin utilizarea laboratorului digital. Promovarea dezvoltării competențelo r tehnice și practice ale elevilor.	21.10.2024	10.06.2025
Responsabilităţi: Cadrele didactice Responsabil laboratorul digital					
Indicatori realizare: Numărul de activități desfășurate în laboratorul digital. Gradul de satisfacție al elevilor față de experiențele de învățare.					
Comentarii:					
• **Concluzii:** Continuarea utilizării laboratorului digital ca parte integrantă a strategiilor didactice. Extinderea gamei de aplicații și simulări disponibile pentru discipline diferite. Organizarea de sesiuni de formare pentru cadrele didactice privind utilizarea noilor tehnologii educaționale. Crearea de proiecte interdisciplinare pentru a valorifica resursele digitale în contexte variate.					
• **Realizat în proporţie de** 89 %					
• **Lecţii învăţate:** Utilizarea laboratorului digital sporește interesul și motivația elevilor pentru învățare. Experiențele interactive și simulările digitale sprijină înțelegerea conceptelor teoretice. Elevii își dezvoltă competențele digitale, dar și gândirea critică și capacitatea de rezolvare a problemelor. Activitățile practice stimulează colaborarea și învățarea prin proiecte.					
4	Monitorizarea activităților extracurriculare	Analiză de conţinut a materialelor de suport educaţional	Diversificare a și creșterea atractivității activităților extracurricula re pentru elevi. Creșterea participării elevilor la activitățile extracurricula re oferite de școală.	01.07.2025	31.08.2025
Responsabilităţi: Managerii de clase Directorii					
Indicatori realizare: Numărul de activități extracurriculare organizate. Rata de participare a elevilor					
Comentarii:					

• **Concluzii:** Implicarea elevilor în propunerea de activități pentru a răspunde mai bine intereselor lor. Crearea unor rapoarte periodice pentru evaluarea eficienței și atractivității activităților. Dezvoltarea activităților sportive și artistice, precum și introducerea de noi tipuri de cluburi și workshop-uri.					
• **Realizat în proporţie de** 80 %					
• **Lecţii învăţate:** Activitățile extracurriculare contribuie la dezvoltarea competențelor sociale, artistice și sportive ale elevilor. Participarea elevilor depinde de accesibilitatea, diversitatea și atractivitatea activităților oferite. Activitățile sportive și artistice sunt cele mai apreciate și atrag cea mai mare participare.					
5	Monitorizarea progresului elevilor.	Eficacitate educaţională pe disciplina Z	Evaluarea progresului școlar al elevilor prin monitorizare a notelor și rezultatelor la examenele naționale. Identificarea factorilor care influențează pozitiv sau negativ performanța elevilor la nivel individual și colectiv.	02.06.2025	01.07.2025
Responsabilităţi: Diriginții claselor terminale Director Responsabili comisii metodice					
Indicatori realizare: Rata de promovabilitate la examenele naționale. Numărul de elevi care beneficiază de suport educațional suplimentar.					
Comentarii:					
• **Concluzii:** Continuarea monitorizării progresului elevilor pe tot parcursul anului școlar. Implementarea suportului educațional individualizat pentru elevii cu rezultate mai slabe. Folosirea rezultatelor testelor standardizate pentru planificarea lecțiilor și adaptarea metodelor de predare.					
• **Realizat în proporţie de** 70 %					
• **Lecţii învăţate:** Progresul elevilor este influențat de metodele de predare și de implicarea profesorilor. Testele standardizate și chestionarele oferă date obiective pentru ajustarea strategiilor didactice. Colaborarea între diriginți, comisii metodice și conducere este esențială pentru eficiența monitorizării.					

6	Promovarea ofertei educaționale	Chestionar de evaluare a ofertei educaţionale	Creșterea vizibilității programelor școlare în rândul comunității. Atracția unui număr mai mare de elevi prin campanii de informare.	12.05.2025	30.08.2025
Responsabilităţi: Director Responsabilul comisiei cu imaginea școlii Responsabilul educativ					
Indicatori realizare: Creșterea numărului de înscrieri pentru programele școlare. Numărul de participanți la evenimentele de promovare.					
Comentarii:					
• **Concluzii:** Campaniile de promovare au fost eficiente în creșterea gradului de informare a comunității privind programele școlare. Evenimentele și materialele informative au stimulat interesul și participarea părinților și elevilor. Derularea de proiecte internaționale a consolidat atractivitatea școlii.					
• **Realizat în proporţie de** 95 %					
• **Lecţii învăţate:** Campaniile de promovare au un impact direct asupra vizibilității programelor școlare în comunitate. Feedback-ul părinților și elevilor este util pentru adaptarea mesajelor și strategiilor de promovare. Proiectele internaționale, precum Erasmus, reprezintă un factor motivant pentru alegerea școlii. Organizarea de evenimente și prezentări interactive contribuie la creșterea interesului pentru programele școlare.					
7	Revizuirea satisfacției profesionale a cadrelor didactice	Chestionar de evaluare a satisfacţiei beneficiarilor	Creșterea nivelului de satisfacție profesională în rândul cadrelor didactice. Identificarea nevoilor de suport și dezvoltare pentru profesori.	27.01.2025	25.08.2025
Responsabilităţi: Responsabil comisie formare Cadrele didactice					
Indicatori realizare: Gradul de satisfacție a cadrelor didactice măsurat prin chestionare. Numărul de solicitări de formare continuă.					
Comentarii:					

- **Concluzii:** Profesorii apreciază accesul la formări, dar solicită diversificarea tematicii și facilitarea participării.
  Relația cu conducerea școlii este percepută ca fiind corectă, însă există potențial de îmbunătățire în privința transparenței și consultării decizionale.
  Climatul colegial este în general bun, ceea ce favorizează cooperarea în activitățile didactice și extracurriculare.
- **Realizat în proporţie de** 90 %
- **Lecţii învăţate:** Nivelul de satisfacție profesională al cadrelor didactice depinde în mare măsură de resursele disponibile, de condițiile de muncă și de recunoașterea profesională.
  Accesul la oportunități de formare continuă contribuie semnificativ la creșterea motivației și a sentimentului de progres profesional.
  Comunicarea deschisă și colaborarea între colegi și conducere sunt factori cheie pentru un climat organizațional pozitiv.

8	Studiul inserției profesionale a absolvenților	Traseul de carieră al absolvenţilor	Evaluarea ratei de angajare a absolvenților în primele 6 luni de la terminarea studiilor. Identificarea domeniilor de activitate în care se integrează absolvenții.	07.07.2025	31.08.2025

Responsabilităţi: Diriginții claselor terminale

Indicatori realizare: Procentul absolvenților angajați în primele 6 luni.
Distribuția absolvenților pe domenii de activitate.

Comentarii:

- **Concluzii:** ontinuarea monitorizării inserției profesionale a absolvenților la 6 și 12 luni după terminarea studiilor.
  Dezvoltarea unor programe de formare suplimentară și workshop-uri de orientare profesională.
  Întărirea colaborării cu angajatorii pentru stagii de practică și mentorat.
- **Realizat în proporţie de** 60 %
- **Lecţii învăţate:** Monitorizarea inserției profesionale permite evaluarea eficienței procesului de învățământ și a pregătirii practice a elevilor.
  Majoritatea absolvenților se angajează în domeniile corespunzătoare pregătirii lor, ceea ce evidențiază relevanța programelor educaționale.

PARTEA A III-A

NIVELUL DE REALIZARE A INDICATORILOR DE PERFORMANŢĂ, CONFORM STANDARDELOR DE ACREDITARE ŞI DE EVALUARE PERIODICĂ (H.G. nr. 21/18.01.2007) şi STANDARDELE DE REFERINŢĂ

Nr. crt.	Indicator	Nesatisfacator	Satisfacator	Bine	Foarte bine	Excelent
Învăţamântul prescolar						
DOMENIU Capacitate instituţională						
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spaţiilor şcolare				X	
2	Existenţa şi caracteristicile spaţiilor şcolare				X	
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii						
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X	
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară			X		
2	Asigurarea serviciilor de orientare şi consiliere pentru elevi				X	
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X	
4	Existenţa, structura şi conţinutul documentelor proiective: planul de dezvoltare si planul managerial				X	
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X	
DOMENIU Eficacitate educaţională						
Subdomeniu Activitatea financiară a organizaţiei						
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X	
Subdomeniu Angajabilitatea						
1	Urmărirea traiectului scolar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X	
Subdomeniu Conţinutul programelor de studiu						
1	Definirea şi promovarea ofertei educaţionale				X	
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X	
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				X	
Subdomeniu Rezultatele învăţării						
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)				X	

DOMENIU Managementul calităţii						
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învăţării						
1	Optimizarea accesului la resursele educaţionale				X	
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare						
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X	
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calităţii						
1	Constituirea bazei de date a unităţii de învăţământ			X		
Subdomeniu Funcţionalitatea structurilor de asigurare a calităţii educaţiei, conform legii						
1	Constituirea si funcţionarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calităţii				X	
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calităţii corpului profesoral						
1	Evaluarea calităţii activităţii corpului profesoral				X	
Subdomeniu Proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezultatelor învăţării, inclusiv de către elevi						
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării				X	
Subdomeniu Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor desfăşurate						
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X	
Subdomeniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii						
1	Dezvoltarea profesională a personalului				X	
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale				X	
Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite						
1	Asigurarea accesului la oferta educaţională a şcolii				X	
Învăţamântul primar						
DOMENIU Capacitate instituţională						
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spaţiilor şcolare				X	
2	Existenţa şi caracteristicile spaţiilor şcolare				X	
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii						
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X	

Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară			X		
2	Asigurarea serviciilor de orientare şi consiliere pentru elevi				X	
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X	
4	Existenţa, structura şi conţinutul documentelor proiective: planul de dezvoltare si planul managerial				X	
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X	
DOMENIU Eficacitate educaţională						
Subdomeniu Activitatea financiară a organizaţiei						
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X	
Subdomeniu Angajabilitatea						
1	Urmărirea traiectului scolar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X	
Subdomeniu Conţinutul programelor de studiu						
1	Definirea şi promovarea ofertei educaţionale				X	
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X	
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				X	
Subdomeniu Rezultatele învăţării						
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)				X	
DOMENIU Managementul calităţii						
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învăţării						
1	Optimizarea accesului la resursele educaţionale				X	
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare						
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X	
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calităţii						
1	Constituirea bazei de date a unităţii de învăţământ			X		
Subdomeniu Funcţionalitatea structurilor de asigurare a calităţii educaţiei, conform legii						
1	Constituirea si funcţionarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calităţii				X	
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calităţii corpului profesoral						
1	Evaluarea calităţii activităţii corpului profesoral				X	

Subdomeniu Proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezultatelor învăţării, inclusiv de către elevi						
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării				X	
Subdomeniu Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor desfăşurate						
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X	
Subdomeniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii						
1	Dezvoltarea profesională a personalului				X	
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale				X	
Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite						
1	Asigurarea accesului la oferta educaţională a şcolii				X	
Învăţamântul profesional						
DOMENIU Capacitate instituţională						
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spaţiilor şcolare				X	
2	Existenţa şi caracteristicile spaţiilor şcolare				X	
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii						
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X	
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară			X		
2	Asigurarea serviciilor de orientare şi consiliere pentru elevi				X	
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X	
4	Existenţa, structura şi conţinutul documentelor proiective: planul de dezvoltare si planul managerial				X	
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X	
DOMENIU Eficacitate educaţională						
Subdomeniu Activitatea financiară a organizaţiei						
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X	
Subdomeniu Angajabilitatea						
1	Urmărirea traiectului scolar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X	

Subdomeniu Conţinutul programelor de studiu						
1	Definirea şi promovarea ofertei educaţionale				X	
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X	
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				X	
Subdomeniu Rezultatele învăţării						
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)				X	
DOMENIU Managementul calităţii						
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învăţării						
1	Optimizarea accesului la resursele educaţionale				X	
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare						
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X	
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calităţii						
1	Constituirea bazei de date a unităţii de învăţământ			X		
Subdomeniu Funcţionalitatea structurilor de asigurare a calităţii educaţiei, conform legii						
1	Constituirea si funcţionarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calităţii				X	
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calităţii corpului profesoral						
1	Evaluarea calităţii activităţii corpului profesoral				X	
Subdomeniu Proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezultatelor învăţării, inclusiv de către elevi						
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării				X	
Subdomeniu Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor desfăşurate						
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X	
Subdomeniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii						
1	Dezvoltarea profesională a personalului				X	
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale				X	
Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite						
1	Asigurarea accesului la oferta educaţională a şcolii				X	

Învăţamântul secundar inferior (gimnaziu)						
DOMENIU Capacitate instituţională						
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spaţiilor şcolare				X	
2	Existenţa şi caracteristicile spaţiilor şcolare				X	
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii						
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X	
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară			X		
2	Asigurarea serviciilor de orientare şi consiliere pentru elevi				X	
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X	
4	Existenţa, structura şi conţinutul documentelor proiective: planul de dezvoltare si planul managerial				X	
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X	
DOMENIU Eficacitate educaţională						
Subdomeniu Activitatea financiară a organizaţiei						
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X	
Subdomeniu Angajabilitatea						
1	Urmărirea traiectului scolar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X	
Subdomeniu Conţinutul programelor de studiu						
1	Definirea şi promovarea ofertei educaţionale				X	
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X	
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				X	
Subdomeniu Rezultatele învăţării						
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)				X	
DOMENIU Managementul calităţii						
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învăţării						
1	Optimizarea accesului la resursele educaţionale				X	
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare						
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X	

Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calităţii						
1	Constituirea bazei de date a unităţii de învăţământ			X		
Subdomeniu Funcţionalitatea structurilor de asigurare a calităţii educaţiei, conform legii						
1	Constituirea si funcţionarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calităţii				X	
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calităţii corpului profesoral						
1	Evaluarea calităţii activităţii corpului profesoral				X	
Subdomeniu Proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezultatelor învăţării, inclusiv de către elevi						
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării				X	
Subdomeniu Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor desfăşurate						
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X	
Subdomeniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii						
1	Dezvoltarea profesională a personalului			X		
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale				X	
Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite						
1	Asigurarea accesului la oferta educaţională a şcolii				X	
Învăţamântul secundar superior (liceu) - Filiera Tehnologica						
DOMENIU Capacitate instituţională						
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spaţiilor şcolare				X	
2	Existenţa şi caracteristicile spaţiilor şcolare				X	
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii						
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X	
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară			X		
2	Asigurarea serviciilor de orientare şi consiliere pentru elevi				X	
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X	
4	Existenţa, structura şi conţinutul documentelor proiective: planul de dezvoltare si planul managerial				X	

5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X	
DOMENIU Eficacitate educaţională						
Subdomeniu Activitatea financiară a organizaţiei						
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X	
Subdomeniu Angajabilitatea						
1	Urmărirea traiectului scolar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X	
Subdomeniu Conţinutul programelor de studiu						
1	Definirea şi promovarea ofertei educaţionale				X	
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X	
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				X	
Subdomeniu Rezultatele învăţării						
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)				X	
DOMENIU Managementul calităţii						
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învăţării						
1	Optimizarea accesului la resursele educaţionale				X	
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare						
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X	
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calităţii						
1	Constituirea bazei de date a unităţii de învăţământ			X		
Subdomeniu Funcţionalitatea structurilor de asigurare a calităţii educaţiei, conform legii						
1	Constituirea si funcţionarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calităţii				X	
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calităţii corpului profesoral						
1	Evaluarea calităţii activităţii corpului profesoral				X	
Subdomeniu Proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezultatelor învăţării, inclusiv de către elevi						
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării				X	
Subdomeniu Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor desfăşurate						
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X	
Subdomeniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii						
1	Dezvoltarea profesională a personalului				X	

2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale				X	
Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite						
1	Asigurarea accesului la oferta educaţională a şcolii				X	
Învăţamântul secundar superior (liceu) - Filiera Teoretica						
DOMENIU Capacitate instituţională						
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spaţiilor şcolare				X	
2	Existenţa şi caracteristicile spaţiilor şcolare				X	
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii						
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X	
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară			X		
2	Asigurarea serviciilor de orientare şi consiliere pentru elevi				X	
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X	
4	Existenţa, structura şi conţinutul documentelor proiective: planul de dezvoltare si planul managerial				X	
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X	
DOMENIU Eficacitate educaţională						
Subdomeniu Activitatea financiară a organizaţiei						
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X	
Subdomeniu Angajabilitatea						
1	Urmărirea traiectului scolar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X	
Subdomeniu Conţinutul programelor de studiu						
1	Definirea şi promovarea ofertei educaţionale				X	
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X	
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				X	
Subdomeniu Rezultatele învăţării						
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)				X	

DOMENIU Managementul calităţii						
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învăţării						
1	Optimizarea accesului la resursele educaţionale				X	
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare						
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X	
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calităţii						
1	Constituirea bazei de date a unităţii de învăţământ			X		
Subdomeniu Funcţionalitatea structurilor de asigurare a calităţii educaţiei, conform legii						
1	Constituirea si funcţionarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calităţii				X	
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calităţii corpului profesoral						
1	Evaluarea calităţii activităţii corpului profesoral				X	
Subdomeniu Proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezultatelor învăţării, inclusiv de către elevi						
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării				X	
Subdomeniu Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor desfăşurate						
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X	
Subdomeniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii						
1	Dezvoltarea profesională a personalului				X	
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale				X	
Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite						
1	Asigurarea accesului la oferta educaţională a şcolii				X	
Învăţamântul tertiar non-universitar (postliceal)						
DOMENIU Capacitate instituţională						
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spaţiilor şcolare				X	
2	Existenţa şi caracteristicile spaţiilor şcolare				X	
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii						
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X	

Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară			X		
2	Asigurarea serviciilor de orientare şi consiliere pentru elevi				X	
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X	
4	Existenţa, structura şi conţinutul documentelor proiective: planul de dezvoltare si planul managerial				X	
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X	
DOMENIU Eficacitate educaţională						
Subdomeniu Activitatea financiară a organizaţiei						
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X	
Subdomeniu Angajabilitatea						
1	Urmărirea traiectului scolar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X	
Subdomeniu Conţinutul programelor de studiu						
1	Definirea şi promovarea ofertei educaţionale				X	
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X	
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				X	
Subdomeniu Rezultatele învăţării						
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)				X	
DOMENIU Managementul calităţii						
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învăţării						
1	Optimizarea accesului la resursele educaţionale				X	
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare						
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X	
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calităţii						
1	Constituirea bazei de date a unităţii de învăţământ			X		
Subdomeniu Funcţionalitatea structurilor de asigurare a calităţii educaţiei, conform legii						
1	Constituirea si funcţionarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calităţii				X	
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calităţii corpului profesoral						
1	Evaluarea calităţii activităţii corpului profesoral				X	

Subdomeniu Proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezultatelor învăţării, inclusiv de către elevi						
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării				X	
Subdomeniu Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor desfăşurate						
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X	
Subdomeniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii						
1	Dezvoltarea profesională a personalului				X	
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale				X	
Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite						
1	Asigurarea accesului la oferta educaţională a şcolii				X	

PARTE A IV-A

PLANUL DE ÎMBUNĂTĂŢIRE A CALITĂŢII EDUCAŢIEI OFERITE PENTRU ANUL ŞCOLAR URMĂTOR

Activităţi de îmbunătăţire a calităţii:

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Dată început	Dată sfârşit
1	Amplificarea competențelor de comunicare elev-profesor	1	Dezvoltarea abilităților de comunicare Creșterea implicării elevilor în discuții	15.10.2025	01.07.2026
Responsabilităţi: Profesor limba română Diriginți					
Indicatori realizare: Numărul de elevi care participă activ Numărul de prezentări realizate					
Detalii: Workshop-uri de exprimare orală și scrisă Dezbateri și prezentări interactive					
2	Dezvoltarea abilităților de soluționare a conflictelor	4	Învățarea tehnicilor de mediere și negociere Reducerea tensiunilor și conflictelor în școală	12.01.2026	31.08.2026
Responsabilităţi: Consilier școlar Diriginți					

Indicatori realizare: Numărul de sesiuni organizate Numărul de situații rezolvate pozitiv					
Detalii: Ateliere de mediere și comunicare non-violentă Simulări și jocuri de rol pentru rezolvarea conflictelor					
3	Dezvoltarea responsabilității civice și sociale	2	Creșterea responsabilității sociale a elevilor Dezvoltarea conștientizării asupra problemelor comunității	01.04.2026	31.08.2026
Responsabilităţi: Director Responsabili comisie metodică					
Indicatori realizare: Numărul de elevi implicați în voluntariat Numărul de proiecte ecologice implementate					
Detalii: Campanii de voluntariat în comunitate Proiecte ecologice și de protecția mediului					
4	Monitorizarea implicării în activități extracurriculare	2	Determinarea interesului elevilor; ajustarea ofertei de activități Îmbunătățirea activităților; adaptarea lor la preferințele elevilor	01.07.2026	31.08.2026
Responsabilităţi: Managerii de clase Consilierul educativ Psihologul școlii					
Indicatori realizare: Numărul elevilor participanți; gradul de implicare Numărul de răspunsuri; sugestiile implementate					
Detalii: Observarea participării la activitățile propuse Colectarea de feedback privind activitățile desfășurate					
5	Monitorizarea înscrierii și participării la concursuri și proiecte	5	Determinarea beneficiilor educaționale; ajustarea proiectelor viitoare Participarea la proiecte dezvoltă abilități sociale și de colaborare. Feedback-ul elevilor și profesorilor ajută la îmbunătățirea proiectelor viitoare	12.01.2026	01.06.2026
Responsabilităţi: Responsabilii comisii metodice Cadrele didactice					
Indicatori realizare: Numărul participanților; diversitatea proiectelor și concursurilor Numărul proiectelor finalizate cu succes; feedback-ul elevilor					

Detalii: Creșterea motivării; stimularea implicării în activități extrașcolare Evaluarea impactului proiectelor asupra competențelor elevilor					
6	Monitorizarea progresului elevilor care participă la programe remediale	1	Reducerea decalajelor în învățare; sprijin individualizat Ajustarea strategiilor de predare; creșterea performanței elevilor	21.10.2025	17.06.2026
Responsabilităţi: Responsabili comisii metodice Cadrele didactice					
Indicatori realizare: Notele elevilor; nivelul de implicare în activități Rezultatele evaluărilor; recomandările emise					
Detalii: Evaluarea eficienței metodelor utilizate în programele remediale Programele remediale reduc diferențele de performanță și cresc încrederea elevilor. Succesul programelor depinde de personalizarea intervențiilor și implicarea elevilor.					
7	Transformarea infrastructurii școlare pentru excelență educațională	3	Creșterea confortului și funcționalității sălilor Asigurarea resurselor necesare pentru activități experimentale	01.07.2026	31.08.2026
Responsabilităţi: Personal nedidactic Administrator și director					
Indicatori realizare: Numărul de săli renovate Numărul de laboratoare modernizate					
Detalii: Renovarea și igienizarea sălilor de clasă Modernizarea laboratoarelor cu dotări tehnice					

Activităţi de evaluare internă:

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Dată început	Dată sfârşit
1	Analiza activităților de consiliere și suport emoțional	Formare individuală adaptivă pentru elevi din grupuri vulnerabile	Sprijinirea dezvoltării emoționale; reducerea stresului și anxietății Dezvoltarea competențelor de coping; creșterea bunăstării emoționale	01.04.2026	03.08.2026

Responsabilităţi: Director Profesor de sprijin Psihologul școlar					
Indicatori realizare: Numărul sesiunilor; feedback-ul elevilor Numărul atelierelor; nivelul de satisfacție raportat					
Aspecte reţinute: Sesiunile regulate de consiliere reduc anxietatea și îmbunătățesc implicarea elevilor. Atelierele interactive ajută la dezvoltarea abilităților sociale și de comunicare.					
2	Analiza adaptării curriculumului la nevoile elevilor	Analiză de conţinut a materialelor de suport educaţional	Creșterea eficienței procesului educațional; adaptarea predării Asigurarea accesului egal la educație; stimularea învățării active	20.10.2025	10.06.2026
Responsabilităţi: Director Cadrele didactice					
Indicatori realizare: Numărul de lecții diferențiate; gradul de participare al elevilor Numărul de materiale adaptate; feedback-ul elevilor					
Aspecte reţinute: Lecțiile diferențiate cresc motivația și performanța elevilor. Materialele adaptate sprijină incluziunea și participarea activă.					
3	Facilitarea inserției profesionale a absolvenților	Traseul de carieră al absolvenţilor	Evaluarea ratei de angajare a absolvenților Identificarea domeniilor de activitate în care se integrează absolven	01.07.2026	31.08.2026
Responsabilităţi: Diriginți clase terminale Responsabil comisie orientare profesională					
Indicatori realizare: Numărul absolvenților angajați în primele 6 luni Distribuția absolvenților pe domenii de activitate					
Aspecte reţinute: Networking-ul influențează inserția profesională Formarea suplimentară facilitează angajarea în domenii specifice					

4	Observarea implementării tehnologiilor digitale în predare	Analiză de conţinut a materialelor de suport educaţional	Creșterea competențelor digitale ale elevilor; optimizarea predării Dezvoltarea gândirii critice și a creativității; stimularea învățării prin practică	12.01.2026	19.06.2026
Responsabilităţi: cadrele didactice informatician					
Indicatori realizare: Numărul de lecții digitale; feedback-ul elevilor și profesorilor Numărul proiectelor finalizate; calitatea proiectelor					
Aspecte reţinute: ehnologia facilitează învățarea interactivă și crește motivația elevilor. Suportul profesorilor în utilizarea tehnologiei este esențial pentru succesul activităților.					

Director,

Responsabil CEAC,